

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**Государственное автономное общеобразовательное учреждение Московской области**  
**«Королёвский лицей научно-инженерного профиля»**

**ГАОУ МО «ЛНИП»**

**ОГРН 1025002035850, ИНН 5018044880**

**141070, Московская обл., г. Королёв, ул. Циолковского д. 9 тел: 8 (495) 516-0192, 516-6312 e-mail: mo\_lnip@mosreg.ru**

---

«Утверждаю»

Директор ГАОУ МО «ЛНИП» О.В. Домашина  
(приказ № 78 от 01.06.2023)

**ПРОГРАММА**  
**курса «МЕДИАЦЕНТР»**

Составила:

Учитель искусства (МХК)

Тихоненко Светлана Николаевна,  
учитель высшей категории

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Медиацентр» в рамках духовно-нравственного направления составлена на основе федерального государственного общеобразовательного стандарта основного общего образования (Приказ МИНОБРНАУКИ России № 1897 от 17.12.2010 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО)», Приказ МИНОБРНАУКИ России № 1577 от 31.12.2015 «О внесении изменений в ФГОС ООО, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РФ от 17.12.2010г. № 1897»), с учетом Письма МИНОБРНАУКИ России от 28.10.2015г. № 08-1786 «О рабочих программах учебных предметов» и на основе Примерной Программы основного общего образования, Положения о промежуточной аттестации учащихся МАОУ «ЛНИП», утвержденное приказом ГАОУ МО «ЛНИП» от 07.11.2015 №270/2, Положения о рабочей программе в ГАОУ МО «ЛНИП», утвержденное приказом МАОУ «ЛНИП» от 29.08.2017 № 159.

Курс внеурочной деятельности «Медиацентр» реализуется в учебном плане внеурочной деятельности ГАОУ МО «ЛНИП» в количестве 35 часов за один год обучения в 7 классе, в неделю –1 час.

Программа детализирует и раскрывает содержание стандарта, определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития учащихся в соответствии с целями изучения, которые определены стандартом.

Рабочая программа по Медиацентру представляет собой целостный документ, включающий четыре раздела: пояснительную записку; планируемые результаты курса внеурочной деятельности; содержание курса внеурочной деятельности и учебно-тематический план.

Программа курса предусматривает теоретические знания, решение практических задач, связанных с углублением знаний, умений и навыков по литературе, искусству, общественно-практической деятельности, отбору информации, коммуникации. Ориентирует учащихся на выбор профиля обучения, предусматривает знакомство с профессией журналиста.

Результат изучения курса – активное участие в издании периодического информационно-познавательного школьного медиаресурса.

### Цели обучения

Курс Медиацентр направлен на достижение следующих целей, обеспечивающих реализацию личностно-ориентированного, когнитивно-коммуникативного, деятельностного подходов к обучению:

1. прививать навыки работы в группе и культуру поведения;
2. расширить круг интересов обучающихся;
3. помочь приобрести исследовательские навыки;
4. повысить уровень эрудиции;
5. развитие исследовательских и коммуникативных умений учащихся.
6. познакомить обучающихся с журналистикой как профессией и областью творчества, развить их творческие способности.

### **Планируемые результаты освоения программы**

#### **Личностные результаты:**

1. Российская гражданская идентичность (патриотизм, уважение к Отечеству, к прошлому и настоящему многонационального народа России).
2. Готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию; готовность и способность осознанному выбору и построению

дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, с учетом устойчивых познавательных интересов.

3. Развитое моральное сознание и компетентность в решении моральных проблем на основе личностного выбора, формирование нравственных чувств и нравственного поведения, осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам. Сформированность ответственного отношения к учению; уважительного отношения к труду, наличие опыта участия в социально значимом труде. Осознание значения семьи в жизни человека и общества, принятие ценности семейной жизни, уважительное и заботливое отношение к членам своей семьи.

4. Сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, учитывающего социальное, культурное, языковое, духовное многообразие современного мира.

5. Осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции. Готовность и способность вести диалог с другими людьми и достигать в нем взаимопонимания (идентификация себя как полноправного субъекта общения, готовность к конструированию образа партнера по диалогу, готовность к конструированию образа допустимых способов диалога).

6. Общаться с отдельным человеком и аудиторией.

7. Ориентироваться в нравственных нормах, правилах, оценках.

8. Понимать чувства других людей и эмоционально откликаться на них.

9. Выработать свою жизненную позицию в отношении мира, окружающих людей, самого себя и своего будущего.

10. Формировать эстетический вкус.

### **Метапредметные результаты**

1. Систематизировать, сопоставлять, анализировать, обобщать и интерпретировать информацию, содержащуюся в готовых информационных объектах.
2. Выделять главную и избыточную информацию, выполнять смысловое свёртывание выделенных фактов, мыслей; представлять информацию в сжатой словесной форме (в виде плана или тезисов) и в наглядно-символической форме (в виде таблиц, графических схем и диаграмм, карт понятий — концептуальных диаграмм, опорных конспектов).
3. Осознавать, исследовать и оценивать людей, их слова и поступки с точки зрения общепринятых норм и жизненных ценностей.
4. Приобретать социальные знания, понимать социальную реальность и повседневную жизнь.
5. Формировать позитивное отношение к базовым ценностям нашего общества и к социальной реальности в целом.
6. Налаживать коммуникативные связи.
7. Строить беседу на встречах с интересными людьми, на экскурсиях.
8. Проговаривать последовательность своих действий.
9. Высказывать своё мнение в устной и письменной форме.
10. Прогнозировать результат своего труда.

### **Содержание программы**

**Введение.** Журналистика как профессия. Функции журналистики. Требования к журналисту. Кодекс журналиста. Закон о СМИ.

1. **Жанры журналистики.** Информационные жанры публицистики. Заметка как информационный жанр публицистики, ее виды. Информационная корреспонденция. Информационный отчет. Информационное интервью. Основные правила интервью. Блиц-опрос. Публикация типа вопрос-ответ. Репортаж. Аналитические жанры публицистики. Аналитический отчет. Аналитическая корреспонденция. Аналитическое интервью. Аналитический опрос. Беседа как аналитический жанр публицистики. Комментарий. Рейтинг как аналитический жанр публицистики. Анкета как аналитический жанр публицистики. Мониторинг как аналитический жанр публицистики. Рецензия как аналитический жанр публицистики.

2. **Интервью как универсальный метод получения информации.** Виды интервью: интервью-монолог, интервью-сообщение, интервью-диалог, интервью-зарисовка, интервью-мнение, анкета, опрос. Логика интервью. Моделирование ситуации.

3. **Заметка - простейшая форма оперативного газетного сообщения.** Событийный повод для написания заметки. Сжатость изложения, высокая оперативность. Способы подачи краткой информации в газете и журнале: тематические, политематические, хроникальные подборки.

4. **Критерий отбора события** для репортажа, предметная основа жанра. Оперативность, динамичность, наглядность, активно действующее авторское "я", внимание к детали и подробности. Событийный репортаж (оперативность, хронологичность), познавательный репортаж (в основе тема, а не событие), спортивный репортаж.

5. **Стили и типы речи.** Публицистический стиль речи. Заголовок. Разновидности, искусство составления заголовков. Структура газетного материала.

6. **Литературное редактирование** текста. Понятие литературного редактирования, виды правок (правка-вычитка, правка-сокращение, правка-обработка, правка-переделка). Основные виды речевых ошибок. Плеоназм и неправильное употребление фразеологизмов.

7. **Редакционный коллектив.** Состав редакционного коллектива, его структура.

8. **Виды изданий, их назначение.** Анализ периодической печати. Обзор региональных изданий. Презентация любимого издания. Культура речи. Требования к языку средств массовой информации.

#### **Формы организации учебных занятий:**

- Словесная и наглядная передача учебной информации одновременно всем обучающимся, обмен информацией между преподавателем и обучающимися
- Групповая (парная) форма обучения; группы сменного состава
- Игровые ситуации
- Учебное сотрудничество (умение договариваться, распределять работу, оценивать свой вклад в результат общей деятельности; смена социальных ролей); соревнование между группами
- Коллективная форма организации обучения
- Создание условий, при которых обучающиеся самостоятельно организуют и проводят фрагменты занятий или всё занятие

#### **Основные виды учебной деятельности:**

- Слушание и анализ выступлений своих товарищей.
- Работа с научно-популярной литературой.
- Отбор и сравнение материала по нескольким источникам.
- Создание проектов, презентаций.
- Систематизация учебного материала.
- Просмотр учебных фильмов.
- Объяснение наблюдаемых явлений.
- Анализ проблемных ситуаций.

## Тематическое планирование

<i>№</i>	<i>Дата</i>	<i>Тема занятия</i>	<i>Кол-во часов</i>
1	01.09.2023-02.09.2023	Понятие -медиа-. Роль средств массовой информации в жизни общества.	1
2	04.09.2023-09.09.2023	Редакционная коллегия. Состав редакционной коллегии.	1
3	11.09.2023-16.09.2023	Направления работы медиацентра "ЛНИП".	1
4	18.09.2023-23.09.2023	Программное обеспечение.	1
5	25.09.2023-30.09.2023	Проект "День учителя".	1
6	02.10.2023-07.10.2023	Основы компьютерной верстки.	1
7	16.10.2023-21.10.2023	Microsoft Office. Microsoft Word.	1
8	23.10.2023-28.10.2023	Microsoft PowerPoint.	1
9	30.10.2023-04.11.2023	Работа в простейших видеоредакторах.	1
10	06.11.2023-11.11.2023	Работа с источниками информации.	1
11	13.11.2023-18.11.2023	Текст как основа журналистики.	1
12	27.11.2023-02.12.2023	Жанры журналистики.	1
13	04.12.2023-09.12.2023	Интервью как универсальный метод получения информации.	1
14	11.12.2023-16.12.2023	Виды интервью: интервью-монолог, интервью-сообщение, интервью-диалог, анкета, опрос.	1
15	18.12.2023-23.12.2023	Заметка как информационный жанр публицистики, ее виды.	1
16	25.12.2023-30.12.2023	Проект «Новый год».	1
17	09.01.2024-13.01.2024	Способы подачи краткой информации в газете и журнале: тематические, политематические, хроникальные подборки.	1
18	15.01.2024-20.01.2024	Критерий отбора события для репортажа.	1

19	22.01.2024- 27.01.2024	Событийный репортаж.	1
20	29.01.2024- 03.02.2024	Познавательный репортаж.	1
21	05.02.2024- 10.02.2024	Стили и типы речи.	1
22	12.02.2024- 17.02.2024	Проект «23 февраля».	1
23	26.02.2024- 02.03.2024	Заголовок. Разновидности, искусство составления заголовков.	1
24	04.03.2024- 09.03.2024	Проект «8 марта».	1
25	11.03.2024- 16.03.2024	Понятие литературного редактирования, виды правок.	1
26	18.03.2024- 23.03.2024	Правка-вычитка.	1
27	25.03.2024- 30.03.2024	Правка-переделка.	1
28	01.04.2024- 06.04.2024	Правка-сокращение.	1
29	15.04.2024- 20.04.2024	Виды изданий, их назначение.	1
30	22.04.2024- 27.04.2024	Культура речи.	1
31	29.04.2024- 04.05.2024	Анализ периодической печати.	1
32	06.05.2024- 11.05.2024	Проект «День Победы».	1
33	13.05.2024- 18.05.2024	Фотожурналистика.	1
34	20.05.2024- 25.05.2024	Работа с фотоматериалами.	1
35	27.05.2024- 31.05.2024	Повторение материала, изученного в 7 классе.	1